

# 禄劝彝族苗族自治县人民政府办公室文件

禄政办发〔2022〕46号

---

## 禄劝彝族苗族自治县人民政府办公室 关于印发禄劝彝族苗族自治县2022年政务公开 工作要点分工方案的通知

各乡镇（街道）人民政府（办事处）、县政府各办局、各有关直属机构：

《禄劝彝族苗族自治县2022年政务公开工作要点分工方案》经县人民政府同意，现印发给你们，并提出以下要求，请认真贯彻执行。

各级各部门要坚持以公开为常态，不公开为例外，不断推动政府信息与政务公开工作走深、走实，不断推动政府职能转变和为民服务效能提升，助力禄劝彝族苗族自治县经济社会发展，以

实际行动迎接党的二十大胜利召开。

本要点贯彻落实情况要纳入政府信息公开工作年度报告予以公开，接受社会监督。



2022年8月4日

(此件公开发布)

附件

## 禄劝彝族苗族自治县 2022 年政务公开工作要点分工方案

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限
1	以公开助力经济平稳健康发展	加强涉及市场主体的信息公开	增强政策制定实施的透明度和可预期性，推动已出台政策尽快落实到位，提振市场主体信心	全年持续推进
2			加大受疫情影响重的旅游、文化、餐饮、住宿、零售、客运等行业帮扶政策的公开力度，促进稳就业和消费恢复	
3			依托云南省营商环境投诉举报和问卷调查平台，健全完善市场主体反映问题的受理、办理、督办、反馈机制，助力优化营商环境	县政务服务局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限
4	以公开助力经济平稳健康发展	推进反垄断和反不正当竞争执法信息公开工作,为各类市场主体规范健康发展营造诚信守法、公平竞争的市场环境	县市场监管局牵头; 县级有关部门, 各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	全年持续推进
5		在政府网站、政务新媒体等政务公开平台及时、准确发布国家和省、市减税降费政策特别是留抵退税减税等组合式纾困政策	县财政局、县税务局牵头; 县级有关部门, 各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	11月底前
6		加强涉及减税降费的信息公开		加强政策宣讲和推送,采取制作宣传手册、开展政策上门服务等多种形式将减税降费政策传达到有关群体。积极开展政策咨询和政策辅导,帮助基层执行机关和纳税人、缴费人第一时间全面、准确了解政策,做到应知尽知、速享尽享
7		加强涉及扩大	依法依规公开扩大有效投资有关规	县发展改革局牵头; 县级有关部门, 各乡镇(街道)

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限	
	以公开助力经济平稳健康发展	有效投资的信息公开	划、政策文件及县级重大项目清单、县预算内投资安排下达情况	人民政府（办事处）负责落实；“县预算内投资安排下达”部分由县财政局牵头落实	
8		加强涉及扩大有效投资的信息公开	依托云南省投资项目在线审批监管平台、政务服务网上大厅、政府网站等，及时公开重大建设项目批准服务、批准结果、资金下达、项目实施、竣工验收等信息		11月底前
9			及时回应社会公众对重大建设项目的关切事项，有效防范化解重大风险		全年持续推进

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限	
10	以公开助力保持社会和谐稳定	持续做好公共卫生信息公开	做好常态化疫情防控信息公开，严格执行疫情防控信息发布各项制度，统筹用好各类信息发布平台，多渠道发布疫情防控进展信息，及时权威回应涉疫舆情	县卫生健康局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进
11		持续做好公共卫生信息公开	进一步规范流调信息发布和管理，保护好个人隐私	县卫生健康局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责	全年持续推进
12		持续做好公共卫生信息公开	加大法定传染病疫情数据和突发事件卫生应急有关信息公开力度，及时发布预警信息	县卫生健康局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进
13		持续做好公共卫生信息公开	做好医保药品目录、国家药品集中采购试点配套医保报销政策调整的发布工作	县医疗保障局负责落实	11月底前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
14	以公开助力保持社会和谐稳定	突出做好稳就业保就业信息公开	着力支持市场主体稳岗，加大失业保险稳岗返还、留工补助、留工培训等政策发布解读和政策培训力度，重点对基层执行机关开展政策培训，使有关政策能够落得快、准、实	县人力资源社会保障局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
15			深入推进面向高校毕业生、退役军人、失业人员等重点群体的就业服务信息和促进就业创业政策措施公开	县教育体育局、县退役军人局、县人力资源社会保障局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
16		突出做	及时发布新就业形态劳动者劳动权益保障信息，畅通维权和咨询投诉渠道	县人力资源社会保障局牵头；县级有关部门，各乡	全年持续推进

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限	
17	以公开助力保持社会和谐稳定	好稳就业保就业信息公开	动态发布技能培训政策规定及经办流程，让更多群众能够知悉，并获得就业培训机会	镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	
18		动态发布重要民生商品和农资产品价格监测信息，及时公开价格调控政策及有关价费调整信息	县发展改革局负责落实	全年持续推进	
19		重点做好民生保障信息公开	及时公开保障性住房建设计划、任务、进展情况和管理规定、分配标准及程序等信息	县住房和城乡建设局负责落实	全年持续推进
20			依法公开国有土地上房屋征收补偿政策等信息		

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
21	以公开助力保持社会和谐稳定	重点做好民生保障信息公开	持续加大义务教育阶段招生入学政策、公办学校划片招生范围及民办学校招生计划、范围、程序和录取结果	县教育体育局负责落实	11月底前
22			加大社会救助、儿童福利、养老服务等信息公开力度	县民政局负责落实	11月底前
23			积极推进巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接领域信息公开工作，及时公开防返贫监测范围、帮扶政策及补助资金安排、使用情况等信息	县乡村振兴局牵头；各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
24	聚焦重	深化生态环境领域的	加大蓝天、碧水、净土保卫战有关信息公开力度，及时公开年度目标任务、工作进展和完成情况	市生态环境局禄劝分局牵	11月底前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
25	重点领域 加大公开力度	信息公开	常态化做好城市空气质量状况、地表水和集中式饮用水水源水质监测、辐射环境质量信息公开，及时发布重污染天气预警预报信息	头；各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进
26			持续做好中央、省、市级生态环境保护督察和发现问题整改情况的公开工作		全年持续推进
27	聚焦重点领域 加大公开力度	深化公共资源配置领域的信息公开	提高公共资源交易活动的透明度，依法公开公共资源项目基本信息、中标（成交）信息、公共资源配置有关主体信用信息等	县政务服务局 负责落实	11月底前
28			待《云南省公共资源交易领域基层政务公开标准指引》出台后，做好贯彻落实工作，进一步规范各级、有关部门公共资源配置领域的信息公开工作		全年持续推进
29			深化自然资源		加大国土空间规划管理信息公开力度

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限
30	聚焦重点领域加大公开力度	领域的信息公开	县自然资源局负责落实	全年持续推进
31		深化自然资源领域的信息公开		全年持续推进
32		拓展公开渠道，加大土地资源管理、地质灾害风险预警预报、地质灾害气象风险预警预报等信息的发布力度		全年持续推进
33		深化财政和审		县财政局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人
		进一步规范做好各类规划批前公示、批后公示，依托云南省征地信息公开平台、政府网站及时公开农村集体土地征收公告、拟征收土地现状、听证材料、批准文件信息、征地组织实施材料等		
		优化矿产资源管理信息公开流程，细化公开内容，依法、及时、准确公开矿业权出让公告、交易结果公示、审批结果公示等信息		

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
34	聚焦重点领域加大公开力度	计领域的信息公开	随同政府预决算公开政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，及时公开债券存续期情况等有关信息	民政府（办事处）负责落实	11月底前
35			依法依规公开审计结果，凡是审计机关单项审计结果公告中披露的问题，被审计单位要及时、完整、准确公开整改情况，并在本级政府门户网站集中公示	县审计局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
36		深化规划信息公开	持续做好各类规划（计划）实施措施和配套政策的主动公开，引导社会支持监督各项规划（计划）的实施	本年度制定印发规划的部门负责落实	全年持续推进
37		强化政	严格落实政策解读“三同步”制度，凡涉及企业和群众切身利益及需要社会公众广泛知晓的政策文件均要开展解读	公开发布政策文件的起草部门负责落实	全年持续推进

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
38	紧扣政策落地 强化解读回应	策解读 服务	全面提升政策解读质量，更加注重对政策核心概念、新旧政策差异、政策影响范围、管理执行标准、利企惠民举措及享受条件等实质性内容的解读	县级有关部门负责落实 本年度制定政策文件的部门负责落实	全年持续推进
39			加强部门协同，及时收集、提炼社会公众对政策的普遍关注点和疑虑点，大力推行跟踪解读、多轮解读，以政策宣讲、政策问答等方式精准传递政策意图	县级有关部门负责落实	全年持续推进
40			县政府主要领导面向公众年内解读政策不少于1次。	县政府办公室、县政府新闻办负责落实	11月底前
41			少数民族地区探索运用本民族语言开展政策解读工作，增强解读效果。	县民宗局牵头，政策文件起草部门配合。	11月底前
42		强化政策解读	统筹运用图示图表、视频动漫及专家访谈、在线访谈、新闻发布会等形式和政务新媒体等渠道开展政策解读，	县政府新闻办、县融媒体中心牵头，县级有关部门负责落实	全年持续推进

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限	
	紧扣政策落地 强化解读回应	服务	切实提升政策知晓率和到达率		
43			要充分估计政策本身可能带来的各种影响，充分预判时机和形势可能产生的附加作用，避免发生误解误读	县级有关部门负责落实	全年持续推进
44		完善互动回应服务	落实政务舆情回应主体责任，加强政务舆情监测和风险研判，对政府重大政策措施存在误解误读、涉及公众切身利益且产生较大影响、涉及突发事件处置和自然灾害应对等政务舆情要及时回应	县网信办牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进
45			充分运用调查问卷、意见征集、领导信箱、在线留言等方式收集企业和群众意见建议，建立反馈机制，助力政策完善	县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
46			着力提高政务服务便民热线、实体政	县政府办公室、县政务服	全年持续推

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
	紧扣政策落地 强化解读回应		务服务大厅的政策咨询服务水平,更好解答生育、上学、就业、创业、养老、医疗、纳税、疫情防控等方面与人民群众切身利益密切相关的问题	务局牵头;县级有关部门,各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	进
47		积极推进政策咨询服务	建设实体政务服务大厅政务公开专区,为群众提供政府信息网上查询、政府信息公开申请接收、政策咨询等服务	县政务服务局牵头;县级有关部门,各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	11月底前
48	紧扣政策落地 强化解读回应	积极推进政策咨询服务	县级及以下政府要加强电话解答、现场解答等政策咨询渠道建设,更好适应基层群众信息获取习惯	县政府办、各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	11月底前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
49	围绕利企惠民建强公开平台	提升政府网站和政务新媒体运维管理水平	县级政府门户网站要开设“利企惠民政策”专区专栏，强化政策集成服务，各级各部门持续做好本单位利企惠民政策更新报送工作	县政府办公室牵头，县级有关部门负责落实	11月底前
50			做好各乡镇（街道）、县级部门“昆明市政府信息依申请公开系统”新版系统的指导、使用工作	县政府办公室牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
51			配合做好全省政府网站集约化建设配合工作，配合推动全市政府网站在数据、平台、服务、应用、管理等多方面集约	县政府办公室负责落实	11月底前
52			各级各部门需开展政务新媒体清理整治工作，及时注销“僵尸”账号，完善账号信息，严格开办管理，未经报备不得向第三方平台申请开设账号	县政府办公室牵头，县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	8月底前
53			强化禄劝县政务新媒体矩阵建设，与	县政府办公室、县网信办、	11月底前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
	围绕利企惠民建强公开平台	提升政府网站和政务新媒体运维管理水平	新闻、网信部门加强协同联动，及时准确传递党和政府权威声音	县政府新闻办牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	
54			严格落实网络意识形态责任制，加强内容审核把关，依法保护个人信息权益，强化监测预警和应急处置，确保政府网站和政务新媒体安全平稳运行	县政府办公室牵头县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进
55		提升政府网站和政务新媒体运维管理水平	按时规范办理“我为政府网站找错”和“云南省政府网站曝光台”网民留言		全年持续推进
56		提升政府网站和政务新媒体运维管理水平	提升“禄劝县人民政府门户网站”运维水平，运维好“走进禄劝”、“投资禄劝”2个重点栏目，加强对禄劝形象风貌、资源优势的宣传推广	县政府办公室牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
57		围绕利企惠民建强公开平台	优化12345	建立健全12345政务服务便民热线督办、考核、问责和社会监督机制，	县政府办公室、县公安局牵头；县级有关部门，各

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
	企惠民建强公开平台	政务服务便民热线	优化热线办理系统、知识库系统，推进系统对接和数据归集共享，规范工作流程，拓展受理渠道，推动与 110 报警服务台高效对接联动，全面提升热线服务质量和办理效率	乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	
58	着眼标准规范夯实公开基础	进一步规范主动公开	优化政府网站“政府信息公开平台”栏目设置，及时、集中、规范发布法定主动公开内容	县政府办公室牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11 月底前
59			依法依规做好拟公开政府信息的保密审查工作，防止泄露国家秘密、工作秘密和敏感信息，防范数据汇聚引发泄密风险	县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进
60			准确把握不同类型公开要求，综合考虑公开目的、公开效果和后续影响等因素，科学合理确定公开方式。对公开内容涉及公众利益调整、需要社会广泛知		全年持续推进

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
		进一步规范主动公开	晓的,可通过互联网等渠道公开;对公开内容仅涉及部分特定对象,或者有关规定明确要求在特定范围内公示的,要选择适当的公开方式,防止危害国家安全、公共安全、经济安全、社会稳定或者泄露个人隐私、商业秘密	县级有关部门,各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	全年持续推进
61	着眼标杆规范夯实公开基础	进一步规范政府信息依申请公开	认真落实《政府信息公开信息处理费管理办法》和《昆明市政府信息依申请公开工作规程(修订)》,规范政府信息公开申请工作流程,加强接收渠道建设,做到及时受理、规范办理、按时答复	县政府办公室、县财政局牵头;县级有关部门,各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	全年持续推进

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限	
62		认真落实《国务院办公厅转发司法部关于审理政府信息公开行政复议案件若干问题指导意见的通知》（国办函〔2021〕132号）规定，依法审理政府信息公开行政复议案件	县司法局牵头；县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	全年持续推进	
63	着眼标准规范夯实公开基础	深入推进规章和行政规范性文件集中公开	禄劝县政府网站要持续完善本级行政规范性文件库，按照《昆明市人民政府办公室关于规范做好政策文件公开工作的通知》要求的网页版式、下载版式、文本格式，全面、高质量完成现行有效政府行政规范性文件正式版本发布工作，并根据立、改、废情况动态调整更新	县政府办公室、县司法局牵头；县级有关部门负责落实	全年持续推进
64			积极探索政策集中公开成果运用，方便企业和群众完整获取最新、权威的	县级有关部门负责落实	全年持续推进

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
			制度规定,保障和监督行政机关有效实施行政管理		
65			围绕卫生健康、教育、供电、供气、供热、环境保护、公共交通等民生重点领域,组织县级公共企事业单位摸清信息公开现状,查找信息公开工作短板	县级有关部门、各有关直属机构按照职责分工负责落实	11月底前
66	着眼标准规范夯实公开基础	健全完善政务公开体系	严格落实《昆明市人民政府办公室转发云南省人民政府办公厅关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施意见的通知》(昆政办〔2020〕32号)要求,建立健全政府信息管理、依申请公开、解读回应、公众参与、监督考核等工作制度,根据国家部门新印发的有关领域基层政务公开标准指引,三个月	县政府办公室牵头;县级有关部门、各乡镇(街道)人民政府(办事处)负责落实	全年持续推进

序号	工作任务	具体要求	牵头落实单位	完成时限
		内及时编制发布本级政务公开事项标准目录		
67	着眼标准规范 夯实公开基础	指导村（居）民委员会建立完善公开事项清单，发布政府网站“基层政务公开标准化规范化”专题栏目，全面完成行政区域内村（居）务公开目录体系建设	县政府办公室牵头；县级有关部门、各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
68		要及时公开涉农补贴申报信息，汇总当年面向农村的各类惠民惠农财政补贴资金实际发放结果，每年底前将发放结果以行政村为单位通过村务公开栏公开，	县财政局牵头、实施惠民惠农财政补贴的11个部门（县民政局、县人社局、县住建局、县农业农村局、县水务局、县应急局、县卫健局、县退役军人事务局、县林草局、县乡村振兴局、县残疾人联合会）按涉及本单位的惠农惠民信息具体承担公开义务，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
69	突出公开质效提升保障能力	落实主体责任	县级政务公开领导小组要切实发挥作用，定期召开会议，统筹协调解决重点难点问题	县政府办公室牵头，政务公开领导小组成员单位配合	11月底前
70			县政府主要负责同志年内至少听取1次政务公开工作汇报，专题研究部署推进工作	县政府办公室负责落实	11月底前
71			要配齐配强政务公开专职工作人员，加强政务公开经费保障，确保公开平台建设等工作顺利开展	县级有关部门，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前
72			本年度政务公开工作要点贯彻落实情况要纳入全县以及各部门、各乡镇（街道）的政府信息公开工作年度报告予以公开，接受社会监督。	县政府办牵头，县级有关部门按职责分工，各乡镇（街道）人民政府（办事处）负责落实	11月底前

序号	工作任务		具体要求	牵头落实单位	完成时限
73	突出公开质效提升保障能力	规范监督考核	严格落实“政务公开工作纳入年度综合考评体系且分值权重不低于4%”的要求，科学设置政务公开年度考核指标，加大对政务新媒体建设管理的考核力度，依法规范开展考核	县考核办牵头，县政府办公室负责落实	11月底前
74			各级各部门不再组织开展政务公开第三方评估，不得与省级委托的第三方评估机构开展政务公开咨询、培训、外包等业务合作		全年持续推进
75	突出公开质效提升保障能力	加强培训学习	结合疫情防控实际，灵活采取线下集中授课、视频培训、点对点指导等多种方式开展政务公开业务培训	县政府办公室负责落实	11月底前
76			将《中华人民共和国政府信息公开条例》纳入领导干部学法和公务员初任培训课程，加大政务公开业务知识和工作技能全员培训力度，提升工作能力和水平		11月底前



---

抄送：县委组织部（县公务员局）、县委宣传部（县政府新闻办、县委网信办）、县委督查办、县融媒体中心。

---

禄劝彝族苗族自治县人民政府办公室

2022年8月4日印发

---